

## Protokoll der StuPa-Sitzung vom 08.02.2023

### Anwesende

StuPa: Lucy Ade, Arman Yekta Akgül, Paul Biele, Magdalena Gleis, Alina Hager, Melina Herrmann, Tom Klotzsche, Paulina Krawczyk, Antonia Pappalardo, Denise Rollheiser, Luisa Treichel, Adina Wegner, Paulina Krawczyk



AStA: Yasmine Aboub (bis 20:19 Uhr), Arnim Bogatzki (bis \_ Uhr), Marta Stoinska (bis 20:19 Uhr), Andreas Zuniga-Hinderberger, Ziyue Jiang (bis 20:19 Uhr), Hanting Kui (bis 20:28 Uhr), Annika Hermes (20:19 Uhr)

Gäste: Mario Petrusic, Irene Mena Soriano

Entschuldigt: Jeremy Maier, Emelie Hatzenbühler, Mike Carla

Unentschuldigt: /

### Tagesordnung

#### *Alte Tagesordnung:*

1. Tagesordnung
2. Protokoll
3. Mitteilungen und Fragen
4. Entlastung des Partybeauftragten
5. Deutschlandticket
6. Besetzung der Ausschüsse
7. Kino
8. Verschiedenes

#### *Neue Tagesordnung:*

1. Tagesordnung
2. Protokoll
3. Mitteilungen und Fragen
4. Entlastung des Partybeauftragten
5. Wahl 1. Vorsitz
6. Deutschlandticket
7. Besetzung der Ausschüsse
8. Kino
9. Verschiedenes

Die Sitzung wird um 18:39 Uhr vom StuPa-Präsidium eröffnet.

## **1. Tagesordnung**

Die neue Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

## **2. Protokoll**

Das Protokoll vom 25.01.2023 wird mit den Änderungen einstimmig angenommen.

## **3. Mitteilungen und Fragen**

### *Mitteilungen aus dem AStA:*

**Arnim (Vorsitz):** Es wurden sich die Bilanzen von den Partys angeschaut und es müssen Dinge verändert werden.

Es muss einen Semesterplan geben, der Sport-, Kulturkurse und andere Veranstaltungen beinhaltet, dieser muss vor dem Semester feststehen

Ein Kalender, in den man Sachen eintragen kann, wird online gestellt. Auf ihn kann zentral zugegriffen werden.

Der ASTA in Mainz wurde kontaktiert, weil es immer für Verwirrung sorgt, wenn die Studierenden aus Germersheim Emails von Mainz bekommen.

Der Semesterplan soll auch ausgedruckt und ins Foyer gehängt werden.

**Paul:** Bei Terminen für Konviabende im Papaya sollen sich die Fachschaftssprecher an ihn wenden und nicht an seinen Chef.

**Marta (HoPo):** Das Schreibcafé lief gut. Die LAK ist am 25.02.2023, wenn jemand mitkommen will, kann er oder sie sich bei Marta melden.

Die Maßnahme „200€ für Studierende“ kommt bald, mit Plattform und Bundes-ID (offizielle Infos werden kommen).

Am Donnerstag und Freitag sind Probelehrstunden für Russisch.

**Annika (Finanzen):** keine Mitteilungen.

**Zivue (Kultur):** keine Mitteilungen.

**Andreas (Sport):** Sammelt gerade Belege von den Sportkursveranstaltern, um alles auszahlen zu können.

**Tom:** Kann man andere Zeiten für die Sporthallen bekommen, damit nicht zwei gleichzeitig sind, weil sie sich gegenseitig die Leute wegnehmen?

**Andreas:** Wir haben noch zwei freie Slots. Das Problem ist, dass die Kursleiter zu diesen Zeiten keine Zeit haben.

**Marta:** Der Zeitplan der Sportkurse muss besser organisiert werden.

**Arnim:** Dass sich Kurse überschneiden, lässt sich nicht vermeiden, da es so viele verschiedene

Veranstaltungen gibt. Man könnte höchstens untereinander tauschen. Wegen der Draußen-Zeiten gibt es im SoSe weniger Probleme.

**Andreas** könnte in den Semesterferien schon veröffentlichen, welche Slots zur Verfügung stehen und offen sind. Dann hat er vor Semesterstart schon ein Bild, wann die Sportkurse sein werden. Problem ist, dass die Leute nicht einen Sportkurs anbieten wollen, bevor ihr Stundenplan feststeht.

**Andreas:** Die nächsten paar Wochen sind die Sporthallen wegen schulischer Nutzung geschlossen. Die Schlüssel sollen in den AStA-Briefkasten geworfen werden.

**Yasmine (Sozial):** Die Rechtsberatung ist gut gelaufen.

**Hanting (IT)** bittet die neuen Referent:innen, ihm die Grußworte und ein Bild für die Website zukommen zu lassen.

**Melina (StuPa-Präsidium)** fragt, ob für den AStA eine neue Gruppe auf Microsoft Teams eingerichtet werden soll. **Arnim** wird sich bei Anne erkundigen, ob diese ihm die Adminrechte für die aktuelle Gruppe erteilen kann.

**Melina:** Die Verwaltung sagt, der AStA kann noch einen Generalschlüssel bekommen und fragt, wer diesen haben sollte.

**Paulina** bietet an, ihn an sich zu nehmen.

**Marta** fragt, ob der AStA einen weiteren Torschlüssel erhält.

**Melina** verneint dies.

**Melina:** Frühestens ab April soll ein Chipsystem für die Außentüren eingeführt werden.

**Melina:** Die Stadtplanerin, Frau Ziegler, wünscht sich eine engere Zusammenarbeit mit dem FTSK. Die Stadt wird in der Woche vom 24. bis zum 30. April eine Kleidertauschparty organisieren. Die Gremien werden diese mitbewerben und veranstalten dafür keine eigene. Das Präsidium wird sich online mit ihr treffen und die Zusammenarbeit zwischen Stadt und FTSK besprechen. Wer teilnehmen will, ist eingeladen.

### Mitteilungen aus dem StuPa

**Tom** schlägt vor, dass man die StuPa-Protokolle auch auf Microsoft Teams hochladen könnte, sodass alle sie bearbeiten können. Alle stimmen ihm zu.

**Paul:** Frau Müller will den Keller ausräumen (Server-Computer-Keller) und möchte Hilfe.

**Arnim:** Das StuPa und der AStA werden nicht helfen, es sei denn, sie bekommen eine Aufwandsentschädigung.

## **8. Kino (vorgezogen)**

**Irene** würde gern ein Uni-Kino gründen mit einer Organisation, die das mit anderen Unis schon gemacht hat. Wir als Uni müssen kein Geld ausgeben, sondern nur einen Raum finden, wo wir das machen können/wollen. Die Studierenden in Mannheim bezahlen z.B. 2€ pro Ticket. Wenn man das machen will, muss man ein Formular ausfüllen.

Die Website der Organisation lautet: [unifilm.de](http://unifilm.de)

Wir bekommen dann eine eigene Webseite.

**Marta** fragt, ob wir nichts zahlen müssen und ob der Eintritt an [unifilm.de](http://unifilm.de) geht. **Irene** bejaht dies.

**Annika** schlägt vor, dass die Fachschaft Geld beisteuern könnte.

**Andreas** fragt, welche Art von Filmen angeboten wird.

**Irene:** Aller Art, auch welche, die gerade im Kino laufen.

**Marta** fragt, wie oft das stattfinden würde und ob Irene sich darum kümmern würde.

**Irene:** Einmal pro Woche würde das stattfinden. Sie würde sich darum kümmern.

**Irene** fragt, ob das Reginakino für so etwas verfügbar wäre.

**Arnim:** Das ist aktuell aufgrund von Renovierungsarbeiten geschlossen, die der Eigentümer nicht bezahlen wollte.

**Alina** schlägt vor, dass man Getränke anbieten könnte, um Gewinn zu machen,

**Annika** findet, dass die Sachen für Studierende so günstig wie möglich sein sollen, da müssten wir keinen Profit rausschlagen.

**Marta:** Wir müssen nicht, aber es wäre eine Möglichkeit. Muss das jede Woche gemacht werden oder geht auch weniger?

**Irene** muss sich diesbezüglich nochmal erkundigen.

**Arnim** schlägt den Stufenhörsaal als Kinosaal vor.

**Annika:** Im Stufenhörsaal wurde der letzte Spanischfilmabend gemacht und die Akustik war gut. Sie schlägt vor, eine Umfrage zu machen, um zu sehen, wie viele Leute Interesse haben bzw. die Frage in die Umfrage aufzunehmen, die die spanische Fachschaft plant.

**Tom** merkt an, dass die Vorstellungszeiten sich nicht mit den anderen Veranstaltungen überschneiden sollten.

**Melina** merkt an, dass Irene nochmal nachfragen muss, ob es eine Mindestanzahl an Tickets gibt, die pro Vorstellung verkauft werden müssen, da der Fachbereich im Vergleich zu anderen Universitäten sehr wenig Studierende zählt.

#### **4. Entlastung des Partybeauftragten**

Es wurde über den Vertrag diskutiert. Dieser soll gemeinsam mit der Party Task Force, die Marta gegründet hat, überarbeitet werden. **Mario** präsentiert die Einnahmen, Ausgaben und den Bestand nach den durchgeführten Partys.

Annika präsentiert die Empfehlung zur finanziellen Entlastung von Andreas.

	Ja	Nein	Enthaltung
finanziell	12	0	0
inhaltlich	12	0	0

Der Partybeauftragte Andreas Zuniga-Hinderberger wird einstimmig entlastet.

#### **5. Wahl 1. Vorsitz**

**Arnim** kandidiert für den Posten des 1. Vorsitzes des AStA.

Ja	Nein	Enthaltung
12	0	0

Arnim Bogatzki wird einstimmig als 1. Vorsitz gewählt.

**Arnim Bogatzki** verlässt die Sitzung um \_ Uhr.

#### **6. Deutschlandticket**

**Marta** präsentiert die Möglichkeiten für Zugtickets, beispielsweise das 49€-Ticket. Es wird darüber diskutiert, die aktuellen Verträge mit VRN und KVV zu kündigen.

Die Präsentation wird den Teilnehmenden der Sitzung noch zugeschickt.

#### **7. Besetzung der Ausschüsse**

**Marta Stoinska, Ziyue Jiang** und **Yasmine Aboub** verlassen die Sitzung 20:19 Uhr.

Die Ausschüsse werden besetzt. Eine Liste wird dem IT-Referenten zugeschickt, wenn die fehlenden StuPa-Mitglieder sich für Ausschüsse entschieden haben.

Der Ausschuss für Studium und Lehre wird gestrichen.

**Hanting Kui** verlässt die Sitzung um 20:28 Uhr.

## **9. Verschiedenes**

**Andreas:** Anfang des Semesters wurde dem Partybeauftragten davon abgeraten, ein eigenes Instagram-Profil einzurichten, wegen der Kommunikation wäre es aber einfacher, wenn er eins einrichten würde. Das StuPa hat nichts dagegen.

Er fragt, ob Mario eine Urkunde für seine ehrenamtliche Arbeit bekommen kann.

**Melina** bejaht dies.

Die nächste Sitzung findet in den Semesterferien statt, der genaue Termin wird noch festgelegt.

**Magdalena Gleis** schreibt das Protokoll.

Die Sitzung wird um 20:35 Uhr vom StuPa-Präsidium geschlossen.

Protokollantin: Denise Rollheiser

StuPa-Präsidium: Melina Herrmann und Paulina Krawczyk